## I. TELECHARGEZ L'APPLICATION TEAMS EN AMONT DE LA CONFERENCE

- Version ordinateur (WINDOWS, MAC): <u>https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion</u>
- Version appareil mobile ANDROID : <u>https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.teams&hl=fr&gl=US</u>
- Version appareil mobile APPLE : <u>https://apps.apple.com/fr/app/microsoft-teams/id1113153706</u>

### II. CONNEXION <u>SANS</u> COMPTE TEAMS :

• Sur appareil mobile (Android, Apple) :

1. CLIQUEZ sur le lien de la conférence que l'on vous aura transmis préalablement. Il sera disponible sur le site internet du GHEF le jour de la conférence entre 12h et 16h : https://www.ghef.fr/webinaire-09122020



Si un écran noir ou un message d'erreur apparait, fermez la page ou l'application. CLIQUEZ à nouveau sur le lien transmis.

2. SELECTIONNEZ "Participer à la réunion" ou « Rejoindre en tant qu'invité» comme cidessous :





3. RENSEIGNEZ votre prénom et votre nom :



4. CLIQUEZ ensuite sur « Participer à la réunion ». Vous serez redirigé vers l'écran cidessous :



ANDROID (Samsung, Huawei, etc.), IOS (Iphone, Ipad)

5. Vous avez rejoint l'évènement qui débutera dans les prochaines minutes.

6. Une fois l'événement débuté, la vidéo se lancera automatiquement et une icône « en direct » en bas à gauche de votre écran apparaitra, comme sur l'écran ci-après :



ANDROID (Samsung, Huawei, etc.), IOS (Iphone, Ipad)



Si l'évènement ne se lance pas :

CLIQUEZ sur « Quitter », le message de fermeture ci-dessous apparaitra :



CLIQUEZ sur OK, vous serez redirigé vers l'interface de connexion comme ci-après :



**RELANCEZ** « Participer à la réunion » et la procédure de connexion.

# • Sur ordinateur (Windows, Mac) :

1. CLIQUEZ sur le lien de la conférence que l'on vous aura transmis préalablement. Il sera disponible sur le site internet du GHEF le jour de la conférence entre 12h et 16h : <u>https://www.ghef.fr/webinaire-09122020</u>

2. CLIQUEZ sur « Ouvrir Microsoft Teams » comme mentionné ci-dessous :



Ou SELECTIONNEZ « Envoyez vers Microsoft TEAMS » puis « Ouvrir le lien » comme cidessous :

🕼 Rejoindre la conversation 🛛 🗙 🕂		- a ×
← → C <sup>a</sup>	m/ki/Jauncher/Jauncher/htm/l/ui=%25_%23%2F/%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_NaEy/jU1OGhtOGiz25000TV8.With/GUM/th/SOWEwZmUrOWRmK40thmad.v2%2F0%3Fcontr 🚥 😇 🏠	li∧ © ⊛ ≡
Orbuter were Findes G YouTube www.youtu      G Gand Héptal de l'Est      Microsoft Teams	Mtps://transmicrosoft.com scubule covir uniter metaams. Colimitation covirt are cover are policition. Emory erver:	
	Chaine and an agriculture Chaine and a spin	
	Se souveir de mon chois pour les lons materns.	
	Visionner l'événement en direct dans Microsoft Teams	
	Obtenia Papplication trans. Begarder sur in web à la place	
	Vous avez déjá l'application Teams ? Lancer maintenant	
	Confedentials of incolar Designition are firm	

3. CLIQUEZ sur « Participer de manière anonyme » :



#### 4. Vous avez rejoint l'évènement :



5. Une fois l'événement débuté, la vidéo se lancera automatiquement et une icône « en direct » en bas à gauche de votre écran apparaitra, comme sur l'écran ci-après :

Activité	LIVE - WEBINAIRE DEPARTEMENTAL - PROFESSIONNELS DE SANTE 77 - mercredi 02 décembre 2020 Besoin d'aide ? Quitter	<ul> <li>R @ 0</li> <li>Questions et réponses sur les événements en 0 ×</li> </ul>
Equipes Equipes Calendrier Appels	Epidémiologie En France, le 18/11/2020	direct En Mes Recentes ✓ vedette questions
Fichiers	Important of the second seco	Aucune question en vedette pour le moment
Applications		
() Aide	II 40 👀 EN DIRECT 🛞 🖍	Poser une question

## III. CONNEXION <u>AVEC</u> UN COMPTE TEAMS :

• Sur appareil mobile (Android, Apple) :

1. CLIQUEZ sur le lien de la conférence que l'on vous aura transmis préalablement. Il sera disponible sur le site internet du GHEF le jour de la conférence entre 12h et 16h : <u>https://www.ghef.fr/webinaire-09122020</u>

### 2. SELECTIONNEZ "Me connecter et rejoindre" comme ci-dessous :



3. RENSEIGNEZ vos identifiants de connexion (mail et mot de passe) associés à votre compte Teams



4. CLIQUEZ ensuite sur « Participer à la réunion ». Vous serez redirigé vers l'écran ci-dessous.

ANDROID (Samsung, Huawei, etc.), IOS (Iphone, Ipad)



- 5. Vous avez rejoint l'évènement qui débutera dans les prochaines minutes.
- PG Dircom GHEF

6. Une fois l'événement débuté, la vidéo se lancera automatiquement et une icône « en direct » en bas à gauche de votre écran apparaitra, comme sur l'écran ci-après.

NDROID (Samsung, Huawei, etc.), 103 (ip)	none, ipauj
Epidémiologie	
de la	ÂÂ
Quitter	
II 🗆 EN DIRECT	<b>Q (</b> ) 2

ANDROID (Samsung, Huawei, etc.), IOS (Iphone, Ipad)

# • Sur ordinateur (Windows, Mac) :

1. CLIQUEZ sur le lien de la conférence que l'on vous aura transmis préalablement. Il sera disponible sur le site internet du GHEF le jour de la conférence entre 12h et 16h : https://www.ghef.fr/webinaire-09122020

2. CLIQUEZ sur « Ouvrir Microsoft Teams » comme mentionné ci-dessous



Ou SELECTIONNEZ « Envoyez vers Microsoft TEAMS » puis « Ouvrir le lien » comme cidessous :

🔹 Rejoindre la conversation 🛛 🗙 🕂		- a ×
← → C ↔	sklAauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/tauncher/taunche	IN 10 40 E
Delhuter aver Forder:      YouTube www.undu.     Grand Hénitel de l'Er		
Microsoft Teams	https://teams.microsoff.com surbaite souri un lien moteons. C e len doit être suvert exe: une application.	
Wild 030/C realins	Envoyer vers :	
	Microsoft Teams	
	Chuid une sube explication (Shirin	
	Se severe de nos chels pour la fens messare.     Ourris larri	
	Visionner l'événement en direct dans Microsoft Teams	
	Obtined Paysbutton Science Regarder sur la web à la place	
	Vous avez déjà l'application Teams ? Lancer maintenant	
	Confidentialitä et toobas: Dividgations aut fern	

#### 3. CLIQUEZ sur « Connexion » :



4. RENSEIGNEZ vos identifiants de connexion (mail et mot de passe) associés à votre compte

🕼 Connexion à Microsoft Teams		- 0	×	
Microsoft				
Se connecter				
E-mail, téléphone ou identi	ntifiant Skype			
Votre compte n'est pas accessi	ssible ?			
Options de connexion				
		Suivant		
Conditions d'utilisation Confident	entialité et cookies ••••			

#### 5. Vous avez rejoint l'évènement :



6. Une fois l'événement débuté, la vidéo se lancera automatiquement et une icône « en direct » en bas à gauche de votre écran apparaitra, comme sur l'écran ci-après.



## **III. RECOMMANDATIONS :**

### Audio, Vidéo :

Si le son est faible, augmentez le volume de votre ordinateur ou appareil mobile. Privilégiez l'utilisation d'écouteurs ou d'un casque audio.

Si l'ouverture du lien s'est effectuée avec Internet Explorer et que <u>vous n'avez pas de son et/ou</u> <u>que la vidéo est de mauvaise de qualité, COPIER LE LIEN ET LE COLLER DANS UN AUTRE</u> <u>NAVIGATEUR</u> (Firefox, Google Chrome, Safari...).

#### Tchat :

Un Tchat sera disponible pour que vous puissiez poser vos questions.

Ne posez pas plusieurs fois votre question, un modérateur s'occupera de les récolter pour y répondre au moment venu.

Quand vous utiliserez la fonction Questions Réponses avant de poser votre question veuillez préciser votre identité et votre fonction.

### Réseau :

Le système qui assurera cette téléconférence nécessite une bande passante importante, c'est pourquoi, assurez-vous en amont d'avoir une connexion de bonne qualité.